

**LEITFADEN FÜR DAS EXKURSIONSBLOG DES INSTITUTS FÜR KUNST- UND BILDGESCHICHTE  
DER HUMBOLDT-UNIVERSITÄT ZU BERLIN**

**(Entw. V.04)**

**LEITFADEN FÜR DAS EXKURSIONSBLOG DES INSTITUTS FÜR KUNST- UND BILDGESCHICHTE  
DER HUMBOLDT-UNIVERSITÄT ZU BERLIN**

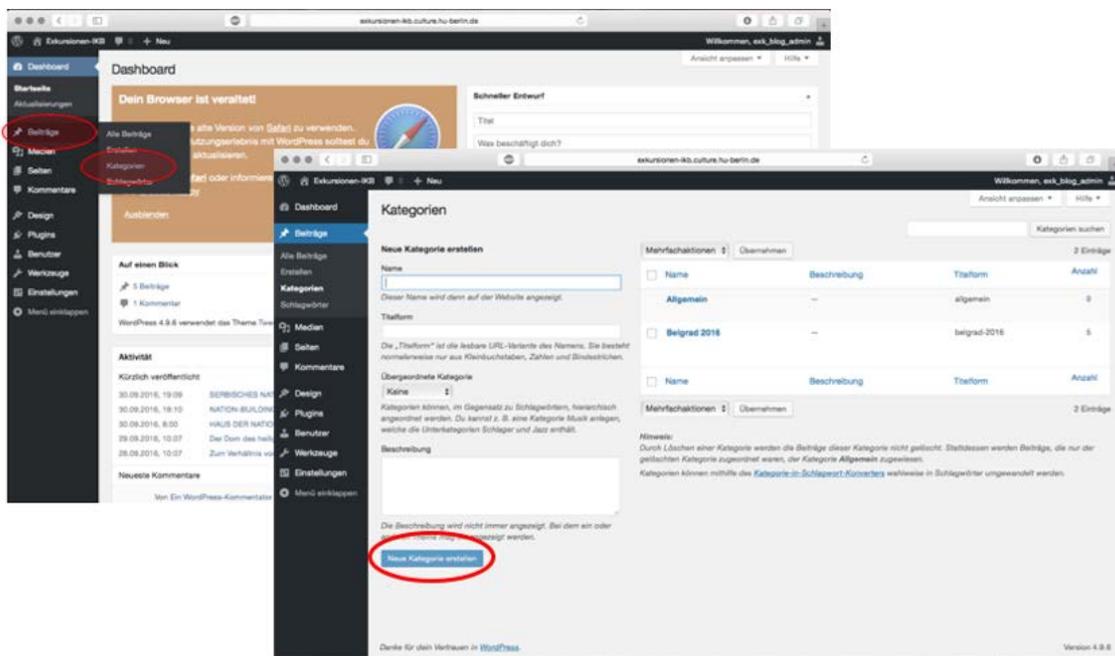
**Inhalt**

1. Einführung .....	3
2. Blogstruktur .....	3
3. Beitragsstruktur und -verwaltung .....	4
a. Beitrag erstellen .....	4
b. Medien hinzufügen .....	5
c. Kategorien und Schlagwörter auswählen.....	7
d. Veröffentlichungsdatum einstellen.....	7
4. Verwaltung des Blogs .....	8
a. Allgemeine Redaktion .....	8
b. Redaktion einzelner Blogbeiträge .....	8
c. Technik.....	9
5. Bildrechte .....	9
a. Persönlichkeitsrecht .....	9
b. Urheberrecht und Eigentümerrecht .....	9
c. Panoramafreiheit.....	9
6. Nachnutzung.....	10
a. Nachnutzung der Bilder .....	10
b. Nachnutzung der Texte .....	10

## 1. Einführung

Das Exkursionsblog dient als Plattform zur Veröffentlichung von Exkursionsberichten, unabhängig davon, ob sie freiwillig oder als Modulabschlussprüfung (PO 2014) verfasst werden.

Die Verwaltung der Dokumentation auf dem Exkursionsblog obliegt den jeweiligen Exkursionsleiter\_innen. Zugang für die Bearbeitung des Blogs beantragen die Exkursionsleiter\_innen bei der/dem Redaktionsverantwortlichen für die Webpräsenz des IKB. Mit dem Zugang können die Exkursionsleiter\_innen sich unter <http://exkursionen-ikb.culture.hu-berlin.de/wp-admin> einloggen. In ihrer Verantwortung liegt es **Exkursionsziele als Kategorien** anzulegen, die Exkursionsberichte nach vorangegangener Prüfung für das Blog freizugeben sowie die Einarbeitung der Berichte in das Blog zu verwalten.



## 2. Blogstruktur

Die grundlegende Struktur des Blogs wird durch eine Gliederung in einzelne **Exkursionsziele** bestimmt. Diesen werden ihrerseits einzelne **Beiträge** zugeordnet. Die **Beiträge** sollten dabei idealerweise folgendermaßen gegliedert sein:

Je nach Fragestellung des Exkursionsseminars sollten ein oder mehrere **Meta-Beiträge** übergreifend in das Themengebiet einführen und den Leser\_innen die Fragestellungen erörtern. Diese Fragestellungen sollten anhand einzelner Objekte in weiterführenden **Fallbeispiel-Beiträgen** besprochen werden.

Die jeweiligen *Meta-Beiträge* und *Fallbeispiel-Beiträge* müssen dem zugehörigen **Exkursionsziel** zugeordnet werden, um unter diesem auffindbar sowie miteinander verlinkt zu sein.

Die jeweiligen **Exkursionsziele** müssen als **Kategorien** von Exkursionsleiter\_innen(?) angelegt werden.

Gleichzeitig können die **Beiträge** auch weiteren übergreifenden thematischen **Schlagwörtern** (Architektur, Malerei etc.) zugeordnet werden, um themenverwandte **Beiträge** miteinander zu verlinken.

Des Weiteren können **Beiträge** unter der Option **Zeiträume** gebündelt werden. Dies ermöglicht, die einzelnen **Beiträge** nicht nur nach ihrem **Exkursionsziel**, sondern auch nach ihrem Exkursions**zeitraum** miteinander zu verlinken und dieserart verschiedene Exkursionen, die zum selben Zeitpunkt stattgefunden haben, zu entdecken. Dafür muss das **Veröffentlichungsdatum** der **Beiträge** auf das Exkursionsdatum zurückdatiert werden.

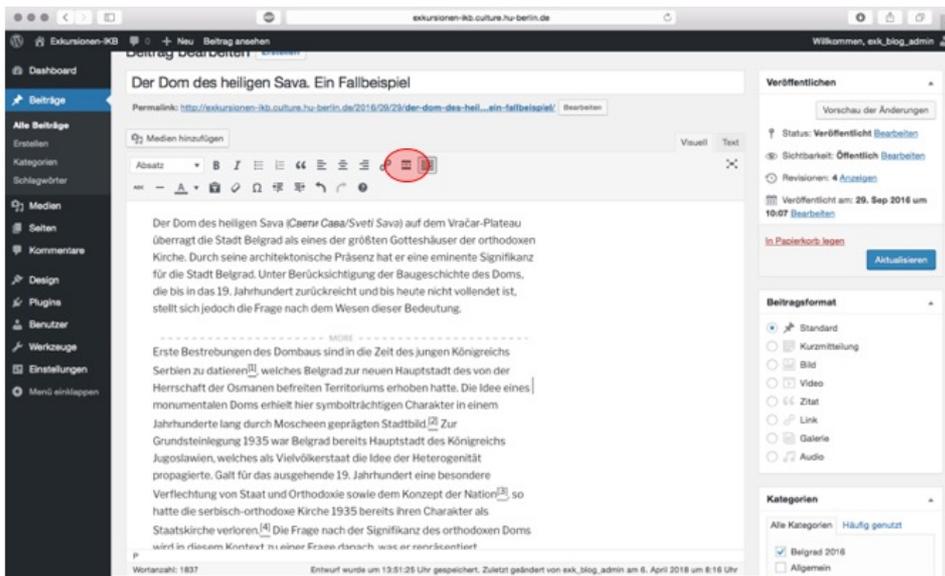
### 3. Beitragsstruktur und -verwaltung

#### a. Beitrag erstellen

Unter **Dashboard** wird über **Beiträge** und den Befehl **Erstellen** ein neuer **Beitrag** angefertigt. Das **Beitragsinterface** ist grundlegend in das Feld **Titel** und ein **Textfeld** unterteilt und wird entsprechend ausgefüllt. Bitte beachten Sie, dass die Nennung der Textautor\_innen ebenfalls innerhalb des **Textfeldes** erfolgen muss.

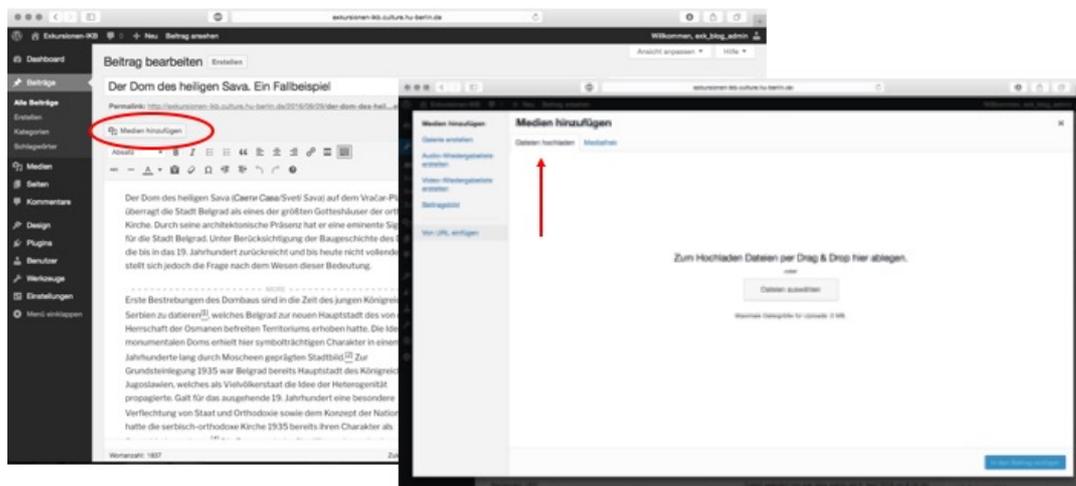
Die Exkursionsberichte müssen den Exkursionsleiter\_innen vorab als Textdatei zum Lesen und gegebenenfalls Korrigieren vorgelegt werden. Es lohnt sich dabei den Bericht durch die Befehle **Kopieren** und **Einfügen** aus der Textdatei in das **Textfeld** des **Beitragsinterfaces** einzupflegen. Dadurch wird automatisch die Fußnotenformatierung der Textdatei (Word, Open Office etc.) in das **Textfeld** übernommen.

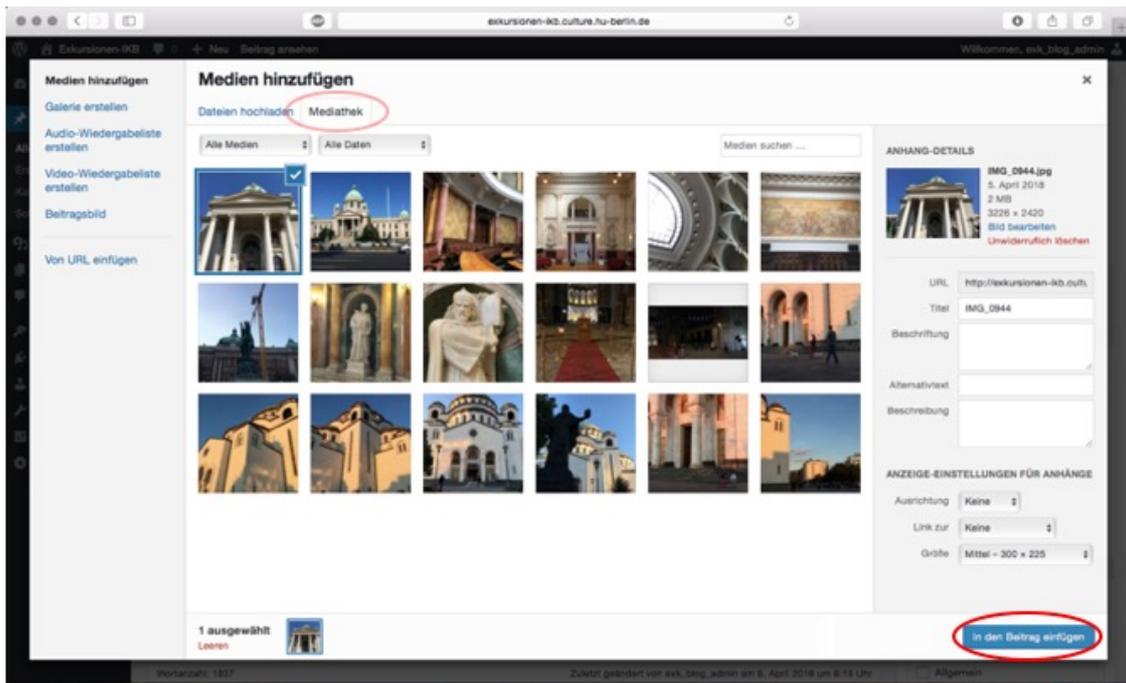
Um in der Vorschau der jeweiligen **Beiträge** auf der **Hauptseite** zunächst lediglich einen ersten 'Teaser' anzeigen zu lassen, sollte der **Beitrag** mit einem kurzen Abstract des Berichtes beginnen. Anschließend sollte das Abstract durch das **Weiterlesen-Tag** von dem Haupttext getrennt werden.



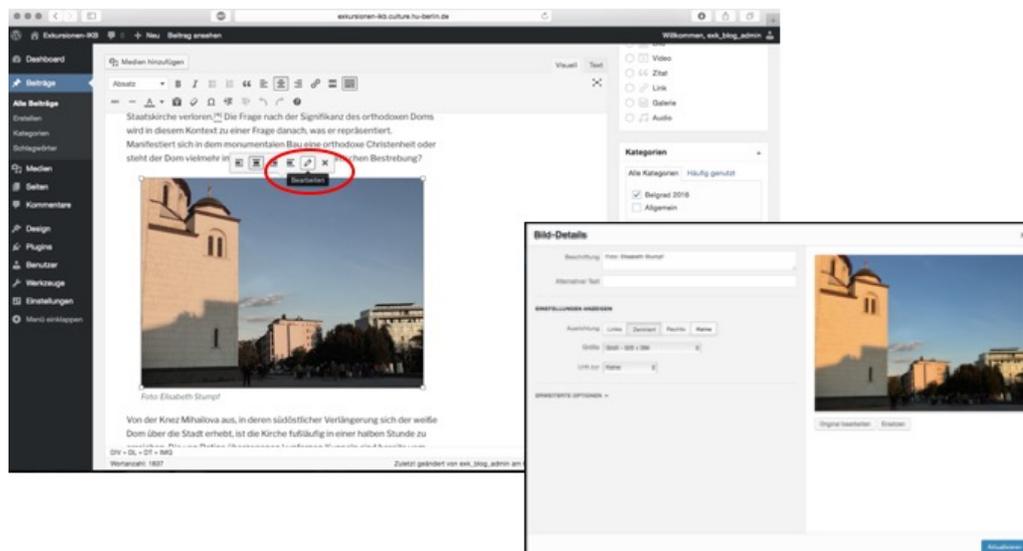
## b. Medien hinzufügen

Medien, wie Bilder, werden in den Fließtext eingearbeitet. Dafür müssen Medien im *Beitragsinterface* über *Medien hinzufügen* hochgeladen und anschließend an der gewünschten Stelle im *Beitrag* eingefügt werden.

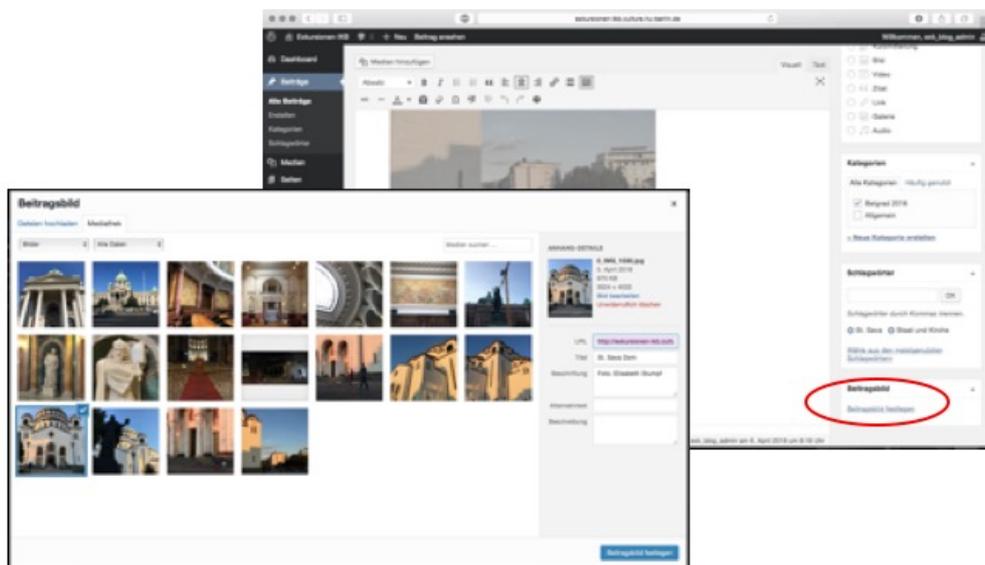




Durch das Klicken auf die eingefügten Bilder können unter **Bearbeiten** anschließend die **Ausrichtung** und die **Größe** des Bildes individuell angepasst werden. Über dieses Feld findet auch die notwendige **Beschriftung** der Bilder statt. Die **Beschriftung** erfolgt entsprechend dem Leitfaden für wissenschaftliches Arbeiten des IKB. Zusätzlich beinhaltet die **Beschriftung** die Namensnennung der Urheber\_innen der Bildoriginale.



Unter **Beitragsbild** wird zudem separat ein Vorschaubild festgelegt. Es kann sich dabei um ein bereits im Fließtext verwendetes, oder ein gesondertes Bild handeln



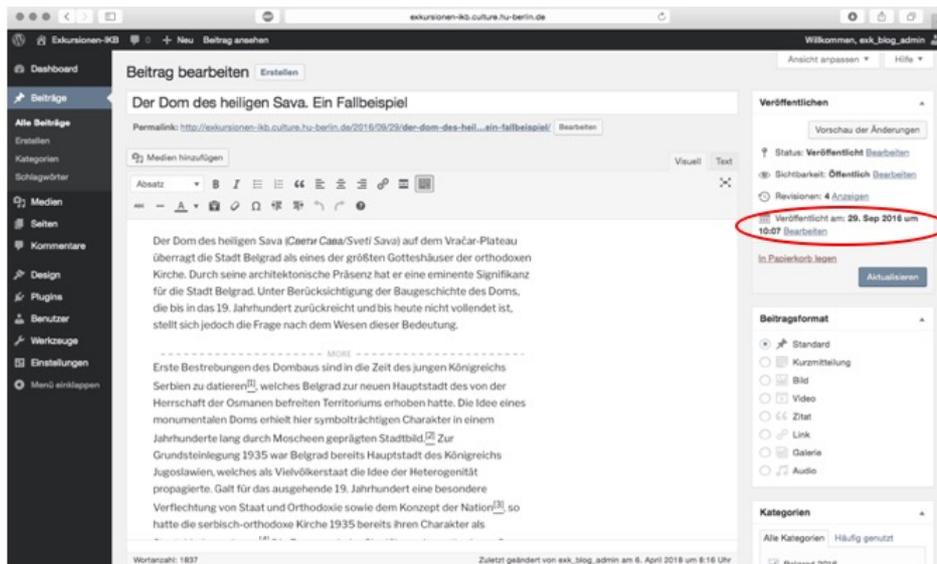
### c. Kategorien und Schlagwörter auswählen

Unter **Kategorien** wird das zugehörige **Exkursionsziel** ausgewählt, um den **Beitrag** mit dem **Exkursionsziel** zu verlinken und dieserart darunter auffindbar zu machen. Das **Exkursionsziel** muss als **Kategorie** vorab von den Exkursionleiter\_innen erstellt werden.

Unter **Schlagwörter** werden für den **Beitrag** themenrelevante **Schlagwörter** ausgewählt. Nach Möglichkeit sollen bereits vorhandene, themenverwandte **Schlagwörter** für den eigenen Beitrag ausgesucht werden, um einen größtmöglichen Pool an verwandten Beiträgen zu generieren. Es können aber auch neue **Schlagwörter** kreiert werden. Bitte achten Sie darauf, dass die **Schlagwörter** möglichst präzise sind.

### d. Veröffentlichungsdatum einstellen

Um die erstellten **Beiträge** unter die dazugehörigen **Exkursionsdaten bzw. -zeiträume** zu bündeln, muss das **Veröffentlichungsdatum** der Beiträge auf das jeweilige **Exkursionsdatum** vor allen Dingen auf den entsprechenden Monat sowie das Jahr, zurückdatiert werden.



Mit dem Befehl **Veröffentlichen** schließen Sie die Beitragserstellung ab. Ein **Beitrag** kann jederzeit erneut unter **Dashboard** bearbeitet und aktualisiert werden.

## 4. Verwaltung des Blogs

### a. Allgemeine Redaktion

Die allgemeine Redaktion des Blogs obliegt der\_dem Redaktionsverantwortlichen für die Webpräsenz des IKB (z.Zt. Georg Schelbert). Außerdem legt die\_der Redaktionsverantwortliche für jede Exkursion einen separaten Zugang an, der an die jeweiligen Exkursionsleiter\_innen weitergegeben wird.

### b. Redaktion einzelner Blogbeiträge

Die redaktionelle Verwaltung einzelner Blogbeiträge liegt in der Verantwortung der jeweiligen Exkursionsleiter\_innen, die dementsprechend genannt werden müssen. Erst nachdem die Exkursionsleiter\_innen die einzelnen Berichte der Studierenden gelesen und gegebenenfalls korrigiert haben, sind die Berichte für das Blog freizugeben. Die jeweilige (Text)Form der Berichte für das Blog ist im Vorfeld mit den Exkursionsleiter\_innen abzusprechen. Soweit nicht anders abgesprochen, sollten sich die Berichte an den Empfehlungen für das wissenschaftliche Arbeiten des IKB (s. Leitfaden) orientieren.

Die Einarbeitung der Texte in das Blog wird durch die jeweiligen Exkursionsleiter\_innen verwaltet. Die Exkursionsleiter\_innen erhalten hierzu von der\_dem Verantwortlichen für die allgemeine Redaktion einen für die jeweiligen Exkursionen separat angelegten Zugang. Diesen Zugang können die Exkursionsleiter\_innen an die jeweiligen Studierenden als Autor\_innen weitergeben.

## c. Technik

Die technische Verwaltung des Blogs obliegt der\_ dem DV-Beauftragen des IKB. Technische Probleme sind umgehend an die zuständige Person zu melden.

## 5. Bildrechte

Alle auf dem Blog veröffentlichten Bilder müssen auf folgende Rechtsfälle geprüft werden:

### a. Persönlichkeitsrecht

Für alle auf dem Blog veröffentlichten Bilder gilt: Sind Personen auf den Aufnahmen abgebildet, muss unter Beachtung des Persönlichkeitsrechts zum Schutz der Privatsphäre (Art. 2. Abs. 1 GG) und des Rechts am eigenen Bild (§ 22 KUG) die Einwilligung der abgebildeten Personen zur Veröffentlichung des Bildes eingeholt werden.

### b. Urheberrecht und Eigentümerrecht

Vor allem bei der Veröffentlichung von Aufnahmen von Kunstwerken ist zu beachten, dass sowohl das Urheberrecht als auch das Eigentümerrecht greift. Die Regelschutzfrist des Urheberrechts an Kunstwerken erlischt 70 Jahre nach dem Tod der Künstler\_innen. Vor allem für Aufnahmen moderner und zeitgenössischer Kunst muss daher eine Genehmigung zur Veröffentlichung der Kunstwerke vorliegen. Doch selbst bei Kunstwerken, bei denen das Urheberrecht nicht greift, kann das Eigentümerrecht eine ungenehmigte Veröffentlichung der Aufnahmen untersagen. Dies gilt vor allem, wenn die Aufnahmen in einem Museum gemacht wurden. Auch hier muss vor der Veröffentlichung eine Genehmigung eingeholt werden.

### c. Panoramafreiheit

Laut § 59 Urheberrechtsgesetzes gilt für Werke, die sich bleibend an öffentlichen Plätzen befinden, die Panoramafreiheit. Diese erlaubt nicht nur die Aufnahme, sondern auch die Vervielfältigung dieser auf dem Blog. Hierbei ist zu berücksichtigen, dass sich die Panoramafreiheit bei Bauwerken auf ihre Außenansicht, vielmehr ihre Ansicht von öffentlichen Straßen oder Plätzen aus, beschränkt. In Einzelfällen sollte darüber hinaus geklärt werden, ob ein Vorrecht an Vermarktungserlösen besteht, welches die Vermarktung von Fotografien in Form von Vervielfältigung untersagt (siehe „Sanssouci“-Rechtsprechung).

Zu beachten ist auch, dass die Panoramafreiheit, wie sie in Deutschland gilt, nicht in allen Ländern gilt. Da das Blog sich jedoch an ein deutsches Publikum wendet, kann sich auf das Territorialprinzip berufen werden, nachdem die Rechtslage des Landes der Veröffentlichung für die veröffentlichten Bilder gilt.

Für jede Form der Veröffentlichung gilt die Pflicht zur Quellenangabe. Dabei umfasst die Quellenangabe die Bezeichnung der Urheber\_innen (§ 13 UrhG) mit vollem Namen, sowie den Titel des Werkes.

## 6. Nachnutzung

### a. Nachnutzung der Bilder

Die Nachnutzung der auf dem Blog veröffentlichten Bilder folgt der CC BY-SA-Lizensierung durch die Fotograf\_innen. Diese Lizenzierung erlaubt die Nachnutzung der Bilder unter der Voraussetzung der Namensnennung des Urheber\_innen der Originale, sowie die Veröffentlichung unter gleichen Bedingungen, ohne Einholen einer solchen Genehmigung. Um die Nachnutzung unter CC BY-SA-Lizensierung zu gewährleisten muss für jedes Bild die Urheber\_innen genannt werden. Mit der Veröffentlichung der Bilder auf dem Blog erklären sich deren Urheber\_innen mit der CC BY-SA-Lizensierung einverstanden.

### b. Nachnutzung der Texte

Die Nachnutzung der auf dem Blog veröffentlichten Texte folgt der CC BY-SA-Lizensierung durch die Autor\_innen. Diese Lizenzierung erlaubt die Nachnutzung der Texte unter der Voraussetzung der Namensnennung des Urheber\_innen der Originale, sowie die Veröffentlichung unter gleichen Bedingungen, ohne Einholen einer solchen Genehmigung. Um die Nachnutzung unter CC BY-SA-Lizensierung zu gewährleisten muss für jeden Text die Urheber\_innen genannt werden. Mit der Veröffentlichung der Texte auf dem Blog erklären sich deren Urheber\_innen mit der CC BY-SA-Lizensierung einverstanden.